PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS SOBRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

À Prefeitura Municipal de Anaurilândia – MS
Setor de Licitações

Processo Administrativo nº 93/2026
Dispensa de Licitação nº 38/2026

Assunto: Solicitação de esclarecimentos e sugestões para adequação das especificações técnicas

Prezados, bom dia!

Após analisarmos o Aviso de Dispensa de Licitação nº 38/2026, referente à locação de equipamentos multifuncionais, gostaríamos de apresentar alguns questionamentos e sugestões relacionados às características técnicas solicitadas.

Nossa intenção é contribuir para que a Prefeitura consiga contratar equipamentos que atendam plenamente às necessidades dos setores municipais, buscando também maior economicidade e competitividade no processo.

1. **Das exigências técnicas dos equipamentos**

Observamos que o item 3 solicita 17 impressoras multifuncionais monocromáticas com tela touchscreen de no mínimo 10 polegadas e armazenamento interno mínimo de 320 GB.

Gostaríamos de entender melhor a necessidade dessas características, considerando que existem equipamentos no mercado capazes de realizar as mesmas funções de impressão, cópia e digitalização com telas menores e diferentes capacidades de armazenamento.

Diante disso, gostaríamos de saber:

- Existe alguma funcionalidade específica que justifique a necessidade de telas de 10 polegadas?
- O armazenamento mínimo de 320 GB é necessário para alguma aplicação utilizada pela Prefeitura?
- Seria possível considerar equipamentos com telas menores e armazenamento reduzido, desde que atendam plenamente às funcionalidades necessárias?

Entendemos que essa flexibilização poderia ampliar a participação de fornecedores e possibilitar propostas mais econômicas.

2. **Da utilização de impressoras A4 como alternativa mais econômica**

Outro ponto que gostaríamos de destacar é a exigência de 17 impressoras multifuncionais com capacidade de impressão em formato A3, conforme previsto no item 3.

[redacted]

Sabemos que equipamentos A3 geralmente possuem dimensões maiores, maior complexidade mecânica e custos de aquisição e manutenção superiores aos equipamentos A4.

Atualmente, existem no mercado impressoras multifuncionais A4 compactas, modernas e de excelente desempenho, capazes de atender às atividades administrativas de impressão, cópia e digitalização.

Entendemos que, para promover maior economia aos cofres públicos, seria interessante que a Prefeitura priorizasse a utilização de impressoras multifuncionais A4, menores e mais econômicas, reservando os equipamentos A3 apenas para os setores que comprovadamente necessitem desse formato.

Essa medida poderia proporcionar benefícios como:

- Redução do investimento necessário para disponibilização dos equipamentos;
- Menores custos de manutenção e reposição de peças;
- Maior variedade de modelos e fabricantes disponíveis;
- Melhor aproveitamento do espaço físico dos departamentos;
- Possibilidade de obter propostas de locação com valores mais competitivos.

Gostaríamos, portanto, de esclarecer se foi realizado um levantamento para identificar quais departamentos realmente necessitam de impressão A3.

Caso essa necessidade não esteja presente em todos os setores, sugerimos avaliar a substituição de parte dos equipamentos A3 por multifuncionais A4.

Acreditamos que essa simples adequação poderia representar uma economia importante durante os 12 meses de contratação, sem comprometer a qualidade dos serviços.

3. Das características dos equipamentos do item 2

O item 2 prevê três equipamentos monocromáticos com velocidade mínima de 50 páginas por minuto, tela touchscreen de 7 polegadas, memória RAM de 4 GB e armazenamento interno de 270 GB.

Gostaríamos de esclarecer se essas características foram definidas em razão de alguma necessidade operacional específica ou se seria possível aceitar equipamentos com configurações mais simples, desde que apresentem desempenho adequado às atividades realizadas.

Entendemos que o principal objetivo deve ser garantir equipamentos eficientes e confiáveis, sem necessariamente exigir recursos tecnológicos que não sejam utilizados na rotina dos departamentos.

A flexibilização dessas características também poderia contribuir para a redução dos custos da contratação.

4. Dos valores estimados e da economicidade

O valor total estimado da contratação é de R$ 63.000,00 para 12 meses, incluindo a locação de 21 equipamentos, assistência técnica e fornecimento de insumos.

Gostaríamos de esclarecer se, durante a elaboração dos estudos técnicos e da pesquisa de preços, foram consideradas alternativas de equipamentos menores, especialmente multifuncionais A4, com características mais simples e custos inferiores.

Equipamentos com telas maiores, armazenamento elevado e capacidade de impressão A3 podem exigir investimentos superiores, que acabam sendo considerados na formação dos preços apresentados pelas empresas.

Por esse motivo, acreditamos que a utilização de equipamentos A4 nos setores em que não exista necessidade de impressão A3 poderia proporcionar uma redução no valor da contratação.

Nossa sugestão é que a Administração avalie não apenas as características dos equipamentos, mas também o custo-benefício de cada solução, buscando a alternativa que atenda às necessidades dos serviços públicos com o menor custo total possível.

5. Da possibilidade de revisão das especificações

Diante dos pontos apresentados, gostaríamos de solicitar, se possível, uma reavaliação das especificações técnicas dos itens 2 e 3, especialmente quanto:

- Ao tamanho mínimo das telas touchscreen;
- À capacidade mínima de armazenamento interno;
- À quantidade de memória RAM exigida;
- À necessidade de impressão A3 nos 17 equipamentos;
- À possibilidade de priorizar equipamentos multifuncionais A4, menores e mais econômicos;
- À aceitação de modelos com características mais simples, desde que atendam às necessidades funcionais da Prefeitura.

Ressaltamos que nossa intenção não é reduzir a qualidade dos equipamentos ou dos serviços prestados, mas contribuir para uma contratação que concilie eficiência, qualidade, competitividade e economia de recursos públicos.

Acreditamos que essa avaliação está alinhada aos princípios da economicidade, eficiência, razoabilidade e competitividade previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

[redacted]

6. Considerações finais

Agradecemos desde já a atenção da equipe responsável pelo processo.

Sabemos da importância de disponibilizar equipamentos adequados para o funcionamento dos departamentos municipais. Entretanto, entendemos que equipamentos maiores e com características técnicas superiores nem sempre representam a solução mais econômica ou mais adequada para todas as atividades administrativas.

Em muitos casos, impressoras multifuncionais A4 de menor porte conseguem atender às mesmas necessidades operacionais, com custos potencialmente inferiores.

Por isso, gostaríamos de sugerir que a Prefeitura avalie a possibilidade de priorizar equipamentos A4 nos setores em que não exista necessidade específica de impressão A3.

Caso as características atualmente exigidas sejam indispensáveis, gostaríamos apenas de conhecer as justificativas técnicas que fundamentaram sua definição.

Solicitamos também, se possível, a disponibilização do Estudo Técnico Preliminar e do Termo de Referência completo, para melhor compreensão das necessidades da contratação.

Agradecemos a atenção e permanecemos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Presidente Prudente, 9 de Novembro de 2026.

[redacted]