



Aviso de  
**DISPENSA  
ELETRÔNICA**  
*01/2023*

***EXCLUSIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE  
MICROEMPRESA, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E  
MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – LEI  
COMPLEMENTAR 123/2006***

### **CONTRATANTE**

Fundo Municipal de Saúde de Anaurilândia-MS

### **OBJETO**

Contratação de empresa objetivando à aquisição de uniformes para atender demanda da Secretaria Municipal de Saúde para assistir os trabalhadores de saúde para atender as necessidades do Município de Anaurilândia – MS.

### **VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO**

R\$ 50.255,29 (CINQUENTA MIL E DUZENTOS E CINQUENTO E CINCO REAIS E VINTE E NOVE CENTAVOS)

### **PERÍODO DE PROPOSTAS**

De 20/11/2023 às 8h  
Até 24/11/2023 às 8h

### **PERÍODO DE LANCES**

De 27/11/2023 às 8:30 h  
Até 27/11/2023 às 14:30 h

### **PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS**

**SIM**

Rua Marechal Floriano Peixoto, 1000 - Centro  
CEP: 79770-000 - Anaurilândia-MS Fone: (67) 3445-1110



**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 01/2023  
(Processo Administrativo n.º 36/2023)**

Torna-se público que o Fundo Municipal de Saúde do Município de Anaurilândia - MS, por meio do(a) Secretário Municipal de Saúde, Sr. GUILHERME GOMES ZANDONADI, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL**, na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/2021, Decreto Municipal n.º 1.831/2023 (Decreto de Dispensa) e demais legislação aplicável.

Data da sessão: 27 de novembro de 2023.

Link: <https://bllcompras.com/>

Horário da Fase de Lances: 8:30 às 14:30 (Horário de Brasília - DF)

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA**

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa objetivando à aquisição de uniformes para atender demanda da Secretaria Municipal de Saúde para assistir os trabalhadores de saúde para atender as necessidades do Município de Anaurilândia – MS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. A contratação ocorrerá em lote único, conforme tabela constante abaixo.

Nº	OBJETO (descrição)	MEDIDA	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR GLOBAL
1.	CAMISETA EM MALHA PV 65% POLIESTER 35% VISCOSE NA COR BRANCO COM ACABAMENTO EM ANTIPIILLING APROX 175GR/M2 MANGA CURTA COM GOLA REDONDA DE RIBANA APRESENTAÇÃO DE ESTAMPAS APLICADAS EM SILKS SCREN LOGOMARCA NO PEITO ESQUERDO SAÚDE DA FAMÍLIA, PEITO DIREITO BRASÃO DA PREFEITURA DE ANAURILÂNDIA, MANGA DIREITA SUS, MANGA ESQUERDA LOGOMARCA SECRETARIA DE SAÚDE ANAURILÂNDIA-MS E COSTAS SECRETARIA DE SAÚDE, ANAURILÂNDIA-MS APENAS ESCRITO. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.	Unidade	450	XXXX	XXXX

2.	CAMISA SOCIAL TRADICIONAL MASCULINA EM TECIDO 67% POLIESTER 33% ALGODAO COM APROXIMADAMENTE 115GR/M2 NA COR AZUL, MANGA LONGA COM PUNHO SOCIAL, GOLA SOCIAL COM BOTÃO EMBUTIDO NO COLARINHO, BARRA RETA, SEM BOLSO, FECHAMENTO EM BOTÕES NA COR DO TECIDO E APLICAÇÃO DE LOGOMARCA EM BORDADO SENDO PEITO ESQUERDO BRASÃO DA PREFEITURA DE ANAURILANDA E PEITO DIREITO LOGOMARCA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.	UNIDAD E	20	XXXX	XXXX
3.	CAMISETE SOCIAL FEMININA EM TECIDO 68% POLIESTER 27% ALGODÃO 5% ELASTANO APROXIMADAMENTE 148GR/M2 NA COR AZUL MARINHO MANGA CURTA, GOLA SOCIAL COM COLARINHO, PENSES NA PARTE DIANTEIRA E TRASEIRA PARA MELHOR AJUSTE APLICAÇÃO DE LOGOMARCAS EM BORDADO SENDO PEITO ESQUERDO BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAURILANDIA E PEITO DIREITO LOGOMARCA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.	UNIDAD E	10	XXXX	XXXX
4.	CALÇA MASCULINA MODELO SERVIÇO EM BRIM PESADO 100% ALGODÃO DE APROX 262GR/M2 COM CÓS ZIPER E BOTÃO NA PARTE DIANTEIRA E COM ELÁSTICO NA PARTE TRASEIRA, COM PASSANTES BOLSOS DIANTEIROS TIPO FACA E TRASEIROS CHAPADOS, COR CAQUI. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS P/P/M/G/GG.	UNIDAD E	14	XXXX	XXXX
5.	JALECO MODELO TRADICIONAL MASCULINA EM TECIDO MICROFIBRA 100% POLIESTER NA COR BRANCO COM GOLA <b>PADRE</b> NA COR AZUL MARINHO, MANGA LONGA CANHÃO, CONTENDO 03 BOLSOS SENDO O SUPERIOR SOCIAL E INFERIORES CHAPADOS, COM FECHAMENTO EM BOTÕES NA COR BRANCO E APLICAÇÕES DAS LOGOMARCAS EM BORDADO PEITO ESQUERDO SECRETARIA DE SAUDE DE ANAURILANDIA, PEITO DIREITO BRASÃO DA PEFEITURA DE ANAURILANDIA E MANGA ESQUERDA SUS. ARTE POR CONTA	UNIDAD E	15	XXXX	XXXX

	DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS P/P/M/G/GG.				
6.	JALECO MODELO TRADICIONAL FEM EM MICROFIBRA 100% POLIESTER NA COR BRANCO ACINTURADO, MANGA LONGA CANHÃO, COM GOLA MODELO <b>PADRE</b> , CINTO PRESO NA PARTE DE TRÁS E FECHAMENTO EM BOTÕES EMBUTIDO, CONTEDO 03 BOLSOS SENDO BOLSO SUPERIOR SOCIAL E INFERIORES CHAPADOS, APLICAÇÕES DAS LOGOMARCAS EM BORDADO PEITO ESQUERDO SECRETARIA DE SAUDE DE ANAURILANDIA, PEITO DIREITO BRASÃO DA PREFEITURA DE ANAURILANDIA E MANGA ESQUERDA SUS. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.	UNIDADE E	30	XXXX	XXXX
7.	CAMISA POLO EM MALHA PV 65% POLIESTER 35% VISCOSE NA COR BRANCO COM GOLA TIPO POLO NA COR AZUL MARINHO MANGA CURTA COM PUNHO NA COR AZUL MARINHO FECHAMENTO EM BOTÕES NA COR BRANCO SEM BOLSO COM APLICAÇÃO DE LOGOMARCA EM BORDADO PEITO ESQUERDO BRASÃO DO MUNICIPIO DE ANAURILANDIA SENDO MANGA ESQUERDA SUS, MANGA DIREITA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE E COSTA SECRETARIA DE SAUDE DE ANAURILANDIA. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.	UNIDADE E	40	XXXX	XXXX
8.	CAMISA POLO EM MALHA NA COR AZUL MARINHO PV 65% POLIESTER 35% VISCOSE COM GOLA TIPO POLO NA COR AZUL MARINHO MANGA CURTA COM PUNHO NA COR AZUL MARINHO FECHAMENTO EM BOTÕES NA COR BRANCO SEM BOLSO COM APLICAÇÃO DE LOGOMARCA EM BORDADO PEITO ESQUERDO BRASÃO DO MUNICIPIO DE ANAURILANDIA SENDO MANGA ESQUERDA SUS, MANGA DIREITA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE E COSTA SECRETARIA DE SAUDE DE ANAURILANDIA. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.	UNIDADE E	23	XXXX	XXXX

9.	CAMISA POLO NA COR AZUL MARINHO EM MALHA PIQUET 50% ALDOÃO e 50% POLIESTER COM GOLA TIPO POLO NA COR AZUL MARINHO MANGA CURTA COM PUNHO NA COR AZUL MARINHO FECHAMENTO EM BOTÕES NA COR BRANCO SEM BOLSO COM APLICAÇÃO DE LOGOMARCA EM BORDADO PEITO ESQUERDO BRASÃO DO MUNICIPIO DE ANAURILANDIA SENDO MANGA ESQUERDA SUS, MANGA DIREITA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE E COSTA SECRETARIA DE SAUDE DE ANAURILANDIA. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.	UNIDAD E	40	XXXX	XXXX
10.	KIT CONTENDO COLETE SAFARI, CHAPÉU PESCADOR AMBOS EM BRIM 100% ALGODÃO, E BOLSA DE NYLON NA COR CAQUI, SENDO COLETE COM 04 BOLSOS CARGOS NA FRENTE, COM ESCRITA ACIMA DO BOLSO DIREITO DE AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS. COM APLICAÇÃO DE LOGOMARCAS EM BORDADO BOLSO SUPERIOR DIREITO BRASÃO PREFEITURA MUNICIPAL, BOLSO ESQUERDO LOGOMARCA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E NAS COSTAS SECRETARIA DE SAÚDE ANAURILANDIA-MS. CHAPÉU MODELO PESCADOR COM ABA DE 12CM E COM TECIDO ATRAS PARA PROTEÇÃO DO SOL COM CORDÃO PARA PESCOÇO BORDADO FRENTE BRASÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAURILANDIA E ESCRITA AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS. BOLSA DE NYLON,COM LOGOMARCA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E BRASÃO DO MUNICÍPIO DE ANAURILANDIA. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.	UNIDAD E	10	XXXX	XXXX
11.	KIT CONTENDO COLETE SAFARI, CHAPÉU PESCADOR AMBOS EM BRIM 100% ALGODÃO E BOLSA DE NYLON. SENDO COLETE COM 04 BOLSOS CARGOS NA FRENTE, COM ESCRITA AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE ACIMA DO BOLSO DIREITO, COM APLICAÇÃO DE LOGOMARCAS EM BORDADO BOLSO SUPERIOR DIREITO BRASÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAURILANDIA, NO BOLSO ESQUERDO LOGOMARCA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E NAS COSTAS ESCRITA SECRETARIA DE SAÚDE ANAURILANDIA. CHAPÉU MODELO PESCADOR COM ABA DE 12 CM E COM	UNIDAD E	20	XXXX	XXXX

				
	<p>TECIDO ATRAS PARA PROTEÇÃO DO SOL COM CORDÃO PARA PESCOÇO BORDADO FRENTE BRASÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAURILANDIA E ESCRITA AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE. BOLSA DE NYLONCOM LOGOMARCA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E BRASÃO DO MUNICÍPIO DE ANAURILANDIA. ARTE POR CONTA DA CONTRATADA. TAMANHOS A SEREM DEFINIDOS NO ATO DO PEDIDO. TAMANHOS PP/P/M/G/GG.</p>			

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço global, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

## 2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante Sistema BLL COMPRAS, disponível no endereço eletrônico <https://bllcompras.com/>.

2.1.1. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.2.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

- a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou

subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

- c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;
- f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2. aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.2.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

### **3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL**

3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de

Licitações e Leilões, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: <https://bllcompras.com/>.

3.3. A participação do licitante na dispensa eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL – Bolsa de Licitações e Leilões, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.4. O acesso do operador à dispensa, para efeito de encaminhamento da documentação de habilitação, proposta de preços e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa;

3.5. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico ou dispensa eletrônica, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil -BLL;

3.6. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL - Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

3.7. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes à dispensa eletrônica;

3.8. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097.4600 ou através da Bolsa de Licitações e Leilões, pelo site: <https://bllcompras.com/>.

3.9. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.10. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

3.11. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

3.12. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, Projeto Básico ou Projeto Executivo, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.13. Uma vez enviada a proposta no sistema, os fornecedores **NÃO** poderão retirá-la, substituí-la ou modificá-la;

#### 4. FASE DE LANCES

4.1. A partir das 8:30h da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

4.2.1. *O lance deverá ser ofertado pelo **MENOR PREÇO GLOBAL**.*

4.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

4.3.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **R\$ 1,00 (um real)**.

4.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

4.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

4.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.

4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

## **5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

5.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

5.2.2. Caso o interessado não se manifeste quanto à contraproposta realizada pela administração no prazo de 15 minutos, será considerado como preço final o seu último lance.

5.2.3. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.2.4. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica.

5.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequada ao último lance.

5.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.5.1. contiver vícios insanáveis;

5.5.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.5.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.6. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

5.6.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

5.6.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

5.7. Em contratação de obras ou serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

5.7.1. para efeito de avaliação da exequibilidade e de sobrepreço, serão considerados o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, observado o critério de aceitabilidade de preços unitário e global a ser fixado neste Aviso de Contratação Direta, conforme as especificidades do mercado correspondente;

5.7.2. serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.

5.7.3. será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo a Lei.

5.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

5.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

5.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.11. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.12. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

5.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

5.14. **MICRO E PEQUENAS EMPRESAS (art. 4 NLLCA c/c art. 42 a 49 da LC 123/2006)**

5.15.1. A Lei Complementar n. 123/2006 confere tratamento diferenciado e simplificado à participação de ME, EPP e MEI e deve ser obrigatoriamente aplicada nas contratações da Administração Pública.

5.15.2. Uma vez que a presente licitação é exclusiva para contratação de Microempresas - ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedor Individual - MEI, não será aplicado o benefício do “empate ficto”, previsto no art. 44, da Lei Complementar n.º 123/2006.

5.15.3. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.15.4. A microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, que tiver alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal e/ou trabalhista**, terá assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, § 1º da Lei Complementar n.º 123/2006).

5.15.4.1. A não regularização da documentação, implicará na decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

## 6. HABILITAÇÃO

6.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado da fase de lances.

6.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

c) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);

6.2.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “a”, “b” e “c” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)

6.2.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

6.2.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.2.2.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.2.2.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação

6.2.3. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.3. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos fornecedores será verificada através dos documentos de habilitação exigidos no Aviso de Dispensa de Licitação.

6.3.1. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

6.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

6.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.6. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.7. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.7.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

6.8. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado

## **7. CONTRATAÇÃO**

7.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.1.1. O adjudicatário terá o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 04 (quatro) dias, a contar da data de seu recebimento.

7.1.2. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.2. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

7.2.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

7.2.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

7.2.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

7.3. **O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses** prorrogável, na forma do art. 111 da Lei 14.133/2021 (contrato por escopo).

7.4. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

## **8. SANÇÕES**

8.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

8.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;

8.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;

8.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

8.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

8.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

8.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

8.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

8.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

8.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

8.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

8.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

8.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

8.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

8.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

8.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

8.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

8.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

8.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

8.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

8.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

8.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

8.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

8.11. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

9.1.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

9.1.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

9.1.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

9.1.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

9.2. As providências dos subitens 9.1.1 e 9.1.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

9.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

9.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

9.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

9.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o **horário de Brasília-DF**, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

9.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

9.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

9.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

9.11. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

9.12. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:



- 9.12.1. ANEXO I – Relação de Documentos de Habilitação
- 9.12.2. ANEXO II - Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência;
- 9.12.3. ANEXO III – Declarações
- 9.12.4. ANEXO IV – Minuta de Contrato

Anaurilândia – MS, 17 de novembro de 2023.

**GUILHERME GOMES ZANDONADI**  
**Secretário Municipal de Saúde**