

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 009/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2022**

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA**  
**MICROEMPRESAS - ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP E**  
**MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI**  
**LC N.º 123/2006**

**1. PREÂMBULO:**

**1.1. O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ANAURILÂNDIA DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**, por intermédio de sua Pregoeira Oficial, devidamente designada pelo Decreto Municipal n.º 1.720/2022, de 11/01/2022, **TORNA PÚBLICO** para conhecimento dos interessados, que realizará procedimento licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, com critério de julgamento **“MENOR VALOR POR ITEM”**, **exclusivo para Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEI), nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006.**

**1.1.1.** Este Pregão será regido pela Lei Federal n.º 10.520/2002, Decreto Federal n.º 10.024/2019, Decreto Municipal n.º 1.571/2020, Lei Complementar n.º 123/2006, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/1993, e, ainda, e as exigências estabelecidas neste Edital.

**1.1.2.** Os trabalhos serão conduzidos por pessoa física capacitada, denominado Pregoeiro Oficial, mediante a inserção e monitoramento constante da página eletrônica: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) “Acesso Identificado”.

**1.1.3. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** 07:00 horas do dia 25/04/2022 às 07:30 horas do dia 09/05/2022.

**1.1.3.1. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** 08:00 horas do dia 09/05/2022.



**1.1.3.2. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 09:00 horas do dia 09/05/2022.

**1.1.3.3. Referência de tempo: HORÁRIO OFICIAL DE MATO GROSSO DO SUL (MS).**

**1.1.3.4. LOCAL:** Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL [www.bllcompras.com](http://www.bllcompras.com).

**1.1.4. Formalização de consultas/encaminhamentos:**

**1.1.4.1. Endereço:** sala de licitação da Prefeitura Municipal de ANAURILÂNDIA-MS, sito na Rua Floriano Peixoto nº. 1.000 – Centro e no endereço eletrônico: [www.anaurilandia.ms.gov.br](http://www.anaurilandia.ms.gov.br). Informações poderão ser obtidas pelo telefone (0\*\*67) 3445-1110, e pelo e-mail: [licitacao@anaurilandia.ms.gov.br](mailto:licitacao@anaurilandia.ms.gov.br), no horário das 07h00h às 11h00h e das 13h00h às 16h00h (MS).

**1.1.4.2.** O Pregão será realizado pela Pregoeira, senhora, Luciana Kaiber Moraes Alves da Silva e pela Equipe de Apoio constituída pelos seguintes servidores: Luiz Carlos Simões Moreira Só e Antônia Nilda da Silva, designados através do Decreto Municipal nº 1.720/2022.

## **2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO:**

**2.1. Aquisição de materiais de consumo em saúde de uso odontológico distribuídos para as equipes de saúde no âmbito da Atenção Básica em Saúde nos atendimentos e assistências em saúde das Unidades Básicas de Saúde do Município de Anaurilândia – MS, conforme especificações descritas no Termo de Referência anexo I do edital.**

**2.1.3.** O critério de julgamento adotado será o **MENOR VALOR POR ITEM**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

## **3. DO VALOR ESTIMADO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

**3.1.** O valor estimado para a contratação objeto do presente Pregão é de **R\$ 40.471,19 (quarenta mil, quatrocentos e setenta e um reais e dezenove centavos).**

**3.1.1. Os itens a serem adquiridos com seu valores unitários estimados seguem no Anexo I – Termo de Referência.**

**3.2.** As despesas para atender a futura contratação serão suportadas pela seguinte dotação orçamentária:

**DOTAÇÃO:** 02.013.10.301.0015.2027 GESTAO DE ATENCAO BASICA - PAB FIXO  
339030000000 Material de Consumo (17)

#### **4. DO CREDENCIAMENTO:**

**4.1. Poderão participar desta Licitação Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e os Microempreendedores Individuais (MEI) interessados do ramo de atividade pertinente e compatível com o presente Pregão, que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.**

**4.1.1.** Em caso de participação de empresas em consórcio, observar-se-ão as seguintes regras:

- a)** Deverá comprovar o compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados, com indicação da empresa-líder, que deverá atender às condições de liderança e será a representante das consorciadas perante o Município;
- b)** Cada empresa consorciada deverá apresentar a documentação de habilitação exigida no ato convocatório.
- c)** Fica impedida a participação de empresa consorciada, na mesma licitação, através de mais de um consórcio ou isoladamente;
- d)** É solidária responsabilidade dos integrantes pelos atos praticados em consórcio;
- e)** Antes da celebração do contrato, deverá ser promovida a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido na letra 'a' do item 4.1.1 do edital.

#### **4.2. NÃO PODERÃO participar desta licitação:**

- a)** Não poderá participar da licitação a empresa que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual,

municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da administração municipal.

- b)** Que não atendam às condições destes Edital e seus anexos;
- c)** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- d)** que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- e)** que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação, salvo se existente expressa certificação do juízo competente sobre sua aptidão econômica e financeira para participar do procedimento e contratar com o Poder Público, levando em conta o objeto do contrato a ser firmado.

**4.3.** O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações do Brasil ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)), até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

**4.4.** O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

- a)** Instrumento particular de mandato outorgando à operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão;
- b)** Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital; e
- c)** Especificações do produto objeto da licitação em conformidade com edital, constando preço, marca e modelo e em caso de itens específicos mediante solicitação do pregoeiro no ícone ARQ, inserção de catálogos do fabricante. “A empresa participante do certame não deve ser identificada”. Decreto 5.450/05 art. 24, parágrafo 5º.

**4.6.** O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a Bolsa de Licitações do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, disponível no endereço eletrônico [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

**4.7.** Ao participar do presente certame, a empresa licitante declara:

a) que tomou conhecimento e está de pleno acordo com o Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações do Brasil, disponível no endereço eletrônico [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), tendo realizado o cadastro e aderido ao referido sistema para participar de licitações públicas, na condição de licitante, não havendo nada a contestar ou discordar.

b) que conhece e aceita o inteiro teor do edital deste Pregão Eletrônico, ressalvado o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessários para o cumprimento integral das obrigações desta licitação.

**4.8. A microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, além da apresentação da declaração constante no Anexo V para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP/MEI no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate, previsto no art. 44 e 45 da LC 123/2006.**

## **5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME:**

**5.1.** O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a)** conduzir a sessão pública;
- b)** receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c)** verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- d)** coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- e)** verificar e julgar as condições de habilitação;
- f)** sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- g)** receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h)** indicar o vencedor do certame;
- i)** adjudicar o objeto, quando não houver recurso;

j) conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e

k) encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

## **5.2. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES:**

**5.2.1.** As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 4.5 “a”, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

**5.2.2.** A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**5.2.3.** O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

**5.2.4.** A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL - Bolsa De Licitações do Brasil.

**5.2.5.** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**5.2.6.** O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

## **5.3. PARTICIPAÇÃO:**

**5.3.1.** A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da

corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

**5.3.2.** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

**5.3.3.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**5.4.** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo e-mail [contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br).

## **6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**6.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**6.2.** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**6.3.** As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e os Microempreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

**6.4.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.5.** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

**6.6.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**6.7.** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## **7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:**

**7.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos: Valor unitário; Valor total; e, Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, a marca, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

**7.1.1.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**7.1.2.** No preço proposto já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes/fretes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

**7.1.3.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.1.4.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

## 8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:

8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

8.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.2.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo Pregoeiro (a), sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro (a) e os licitantes.

8.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo **MENOR VALOR POR ITEM**.

8.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de no mínimo R\$ 0,01 (um centavo).

**8.9.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**8.10.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**8.11.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**8.12.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**8.13.** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**8.14.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**8.15.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**8.16.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**8.17.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**8.18.** O critério de julgamento adotado será o **MENOR VALOR POR ITEM**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**8.19.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**8.20.** **Uma vez que a presente licitação é exclusiva para contratação de Microempresas - ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedor**

**Individual - MEI, não será aplicado o benefício do “empate ficto”, previsto no art. 44, da Lei Complementar n.º 123/2006.**

## **9. DO JULGAMENTO:**

**9.1.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.

**9.1.1.** A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

**9.1.2.** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta de preços atualizada ao último lance ofertado após a negociação realizada, conforme modelo sugestivo anexo II do Edital, acompanhadas, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital, sob pena de não aceitação da proposta.

**9.2.** Encerrada a etapa de negociação de que trata o item 9.1, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 8º do art. 26, ambos do Decreto Municipal nº. 1571/2020, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

## **10. DA HABILITAÇÃO:**

**10.1.** Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

**10.1.1.** A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA**, conforme a constituição consistirá em:

- a) Cópia da cédula de identidade do proprietário da empresa licitante, no caso de empresa individual;
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual;

- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhada de documentos de eleição de seus administradores. (Contrato Social com todas as Alterações Contratuais ou Contrato social consolidado);
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**10.1.2. Documentação relativa à regularidade FISCAL E TRABALHISTA, consistirá em:**

- a) Prova de inscrição no **CNPJ** - Cadastro Geral de Pessoas Jurídicas;
- b) Prova de inscrição no **cadastro de contribuintes estadual ou municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de **regularidade para com a Fazenda Federal**, consistente na Certidão Conjunta Negativa, ou Conjunta Positiva com Efeito de Negativa de Débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União e Previdenciária;
- d) Prova de **regularidade para com a Fazenda Estadual** (Certidão de Tributos Estaduais) emitido pelo órgão competente, do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- e) Prova de **regularidade para com a Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- f) Prova de **regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS**, por meio do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;
- g) Prova de **inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1o de maio de 1943.

**10.1.3. Documentação relativa à qualificação técnica, consistirá em:**

a) Apresentação da Autorização de Funcionamento (AFE), emitida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA.

**10.1.4. Documentos relativos à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA:**

10.1.4.1. A Qualificação Econômico-Financeira será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos, sob pena de inabilitação:

a) Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da licitante, plenamente válida.

**10.1.5. DECLARAÇÕES:**

a) Declaração firmada pelo representante legal da empresa, de que preenche os requisitos de habilitação previstos no Edital, conforme modelo sugestivo Anexo III ao presente edital.

b) Declaração da licitante, de inexistência de fatos impeditivos a sua habilitação no presente certame, comprometendo-se a informar a qualquer tempo, sob as penalidades cabíveis, a existência de fatos supervenientes impeditivos de contratação e habilitação com a administração pública, conforme modelo sugestivo anexo IV ao presente edital.

c) Declaração firmada pelo representante legal da empresa, de que a mesma se enquadra nos Termos da Lei Complementar nº. 123/06 na condição de Microempresa (ME), de Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI), declaração emitida apenas pelo próprio microempreendedor, conforme modelo sugestivo anexo V ao presente edital.

d) Declaração firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, conforme modelo sugestivo anexo V ao presente edital.

e) Declaração da empresa licitante de que cumpre com o disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição Federal, no que diz respeito à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendizes, a partir de quatorze anos, conforme modelo sugestivo Anexo VI ao presente edital.

f) Declaração firmada pelo representante legal da empresa licitante de elaboração independente de proposta, conforme modelo sugestivo Anexo VII ao presente edital.

h) Declaração firmada pelo representante legal da licitante, informando que a empresa não está declarada inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas, conforme modelo sugestivo Anexo VIII ao presente edital.

**10.2.** No caso de empresas estrangeiras, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados com tradução livre.

**10.2.1.** Na hipótese de o licitante vencedor ser estrangeiro, para fins de assinatura do contrato, os documentos de que trata o item 10.2 serão traduzidos por tradutor juramentado no País.

**10.3.** No caso de consórcio de empresas, serão exigidas:

a) a comprovação da existência de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, com indicação da empresa líder, que atenderá às condições de liderança estabelecidas no edital e representará as consorciadas perante o município.

b) a apresentação da documentação de habilitação especificada no edital por empresa consorciada.

c) a comprovação da capacidade técnica do consórcio pelo somatório dos quantitativos de cada empresa consorciada, na forma estabelecida no edital.

d) a demonstração, por cada empresa consorciada, do atendimento aos índices contábeis definidos no edital, para fins de qualificação econômico-financeira.

e) a responsabilidade solidária das empresas consorciadas pelas obrigações do consórcio, nas etapas da licitação e durante a vigência do contrato.

f) a obrigatoriedade de liderança por empresa brasileira no consórcio formado por empresas brasileiras e estrangeiras, observado o disposto na alínea “a”; e

g) a constituição e o registro do consórcio antes da celebração do contrato.

**10.4.** A habilitação dos licitantes será verificada por meio do sistema eletrônico utilizado, nos documentos por ele abrangidos.

**10.4.1.** Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares após o julgamento da proposta, os documentos deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, no prazo de duas horas, após solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico, observado o prazo disposto no item 9.1.2.

**10.4.2.** A verificação pelo Setor de Licitações nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**10.4.3** O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

**10.4.4.** A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

**10.4.5.** A licitante que participar através da matriz da empresa deverá apresentar a documentação desta; havendo a participação da filial, seus documentos é que deverão ser apresentados; na hipótese de filial, podem ser apresentados documentos que, pela própria natureza, comprovadamente são emitidos em nome da matriz.

**10.4.6.** Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.

**10.5.** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**10.5.1.** A microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, que tiver alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, § 1º da Lei Complementar n.º 123/2006).

**10.5.2.** A não regularização da documentação, nos termos do item 10.5.1, implicará na decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93.

**10.6.** Na hipótese da proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

**10.7.** Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor.

## **11. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA:**

**11.1.** A proposta final atualizada do licitante declarado vencedor **deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas**, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

- a) ser redigida em língua portuguesa, digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
- b) conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

**11.2.** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

**11.3.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**11.4.** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

**11.5.** Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**11.6.** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

**11.7.** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**11.8.** As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

## **12. DOS RECURSOS:**

**12.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

**12.1.1.** As razões do recurso de que trata o item 12.1 deverão ser apresentadas no prazo de 03 (três) dias úteis.

**12.1.2.** Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**12.1.3.** A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no item 12.1, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**12.1.4.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não puderem ser aproveitados.

## **13. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:**

**13.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:

**13.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**13.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006.

**13.1.2.1.** Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**13.1.3.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**13.1.3.1.** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

#### **14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

**14.1.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do caput do art. 13, do Decreto Municipal nº. 1571/2020.

**14.2.** Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do caput do art. 17, do Decreto Municipal nº. 1571/2020.

#### **15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO:**

**15.1.** Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

#### **16. DAS CONDIÇÕES DO CONTRATO:**

**16.1.** Para atendimento ao objeto desse certame licitatório será firmado instrumento contratual com a (s) empresa (s) vencedora (s), **em conformidade com a minuta em anexo** (IX), sendo o (s) adjudicatário (s) chamado (s) a celebrá-lo (s) com antecedência mínima de 2 (dois) dias corridos, devendo formalizar a assinatura em

até 3 (três) dias úteis, contados do término do prazo para chamamento, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº. 8666/93.

**16.2.** No caso de a licitante vencedora não assinar o termo contratual, ou não retirar a Nota de Empenho ou documento equivalente, reservar-se-á ao Município o direito de convocar as licitantes remanescentes, quando o Pregoeiro (a) examinará as ofertas subsequentes e a habilitação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor, ou revogar a licitação, independente das sanções previstas, para a licitante vencedora recalcitrante, neste Edital.

**16.3.** Até a assinatura do instrumento contratual, a proposta da licitante vencedora poderá ser desclassificada se o Município tiver conhecimento de fato desabonador, à sua habilitação, conhecido após o julgamento, nos termos da Lei de Licitações.

**16.4.** Ocorrendo a desclassificação da proposta da licitante vencedora por fato referido no item anterior, o Município poderá convocar as licitantes remanescentes observando o disposto no item 16.2, supra.

## **17. DO PREÇO E DO REAJUSTE:**

**17.1. Fica resguardado o direito ao reequilíbrio e reajuste dos valores contratuais, nos termos do inciso II, alínea “d” ou §8º, ambos do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93.**

**17.2.** Os preços serão fixos e irrevogáveis **durante o prazo de vigência do contrato.**

**17.2.1.** Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**17.3.** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**17.4.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**17.5.** No caso de solicitação do reequilíbrio econômico-financeiro a contratada deverá solicitar formalmente a Prefeitura Municipal de ANAURILÂNDIA-MS, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, sendo que o mesmo será encaminhado à procuradoria jurídica do município para o devido parecer.

## **18. DA ENTREGA E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**18.1.** O gerenciamento, administração e subordinação decorrentes da presente licitação serão da **Secretaria de Saúde do Município de Anaurilândia - MS**.

**18.2.** Todas as despesas decorrentes da entrega do objeto como impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes/fretes e deslocamentos correrão inteira e exclusivamente por conta da contratada.

**18.3.** O objeto será recebido provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes no ato da entrega acompanhado da nota fiscal/fatura.

**18.4.** A contratada obriga-se a fornecer o objeto licitado, em conformidade com as especificações descritas no Termo de Referência e na Proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição caso não estejam em conformidade com as referidas especificações.

**18.4.1.** O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos/corrigidos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**18.5.** O objeto será recebido definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, no prazo de até 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após verificação da adequação do objeto aos termos contratuais.

**18.6.** Os objetos deverão ser entregues de acordo com a demanda em até 30 (trinta) dias, após a emissão da ordem de compra/fornecimento, na Secretaria Municipal de Saúde de Anaurilândia, na Rua Dom Pedro II, 847, Centro, Anaurilândia – MS.

**18.7.** O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto contratado, que deverá estar acompanhado da nota fiscal/fatura apresentada e devidamente atestada pelo setor competente.

**18.8.** A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser efetuado o pagamento.

**18.9.** Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**18.10.** A critério da contratante poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

**18.11.** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

**18.12.** A Contratada, durante toda a execução do contrato, deverá manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, situação que deverá ser comprovada no momento da apresentação da nota fiscal/fatura emitida mensalmente.

**18.13.** O pagamento só será efetuado após a comprovação pela Contratada de que se encontra em dia com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos relativos aos tributos federais, estadual e municipal, FGTS e CNDT.

**18.14.** O prazo da garantia legal deverá atender ao disposto nos incisos I e II, do art. 26 do Código de Defesa do Consumidor – CDC, conforme o caso, contados a partir da entrega definitiva do produto.

**18.15.** O descumprimento em qualquer das condições da contratação, sujeitará o licitante a aplicação das sanções administrativas previstas neste edital.

## 19. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

**19.1.** O contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2022, persistindo, no entanto, as obrigações, especialmente as decorrentes da garantia contados da data de assinatura, e podendo ser prorrogado, nos termos do art. 57, § 1º da Lei federal n.º 8.666/1993.

## 20. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

**20.1.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº. 8.666/93, são **OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

- a) Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- b) Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato;
- c) Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- d) Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

**20.2.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº. 8.666/93, são **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- a) Entregar o objeto contratado respeitando as especificações deste Edital e seus anexos e a proposta de preço.
- b) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto adjudicado.
- c) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o § 1º do artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.
- d) Manter durante a vigência contratual todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente licitação, bem como a compatibilidade com as obrigações assumidas.

## 21. DAS SANÇÕES

**21.1.** Nos termos do artigo 86 da Lei Federal nº. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

**22.2.** Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93:

- a) Advertência.
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato.
- c) Suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**22.3.** A licitante convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, que não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**22.4.** As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentados em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**22.5.** As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

## 23. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:

**23.1.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até 03 (dias) úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.

**23.1.1.** O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

**23.1.2.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

**23.2.** Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

**23.2.1.** A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

**23.2.1.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

**23.3.** Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração **não afetar a formulação das propostas** (art. 21, § 4º, lei 8666/93).

**23.4.** Os interessados poderão solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente edital, por irregularidade comprovada, protocolizando o pedido de acordo com os prazos do Art. 41 da Lei Federal nº. 8.666/93, por via eletrônica, no e-mail [licitacao@anaurilandia.ms.gov.br](mailto:licitacao@anaurilandia.ms.gov.br), ou no endereço Rua Floriano Peixoto nº 1000. Demais informações poderão ser obtidas pelo telefone (0XX67) 3445-1110/ 1104.

## **24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**24.1.** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

**24.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**24.5.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o **horário oficial de Mato Grosso do Sul – MS.**

**24.6.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**24.7.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**24.8.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**24.9.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**24.10.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**24.11.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**24.12.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**24.13.** O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico [WWW.BLL.ORG.BR](http://WWW.BLL.ORG.BR), e nos dias úteis, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

**24.14.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Termo de Referência

ANEXO II – Proposta de Preços

ANEXO III – Declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação

ANEXO IV – Declaração de inexistência de fato impeditivo

ANEXO V – Declaração ME/EPP/MEI e Declaração de observância ao disposto nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06

ANEXO VI – Declaração de observância ao art. 7º, inciso XXXIII, da Carta Magna

ANEXO VII – Declaração de elaboração de proposta independente

ANEXO VIII – Declaração de idoneidade

ANEXO IX – Minuta de contrato

Anaurilândia – MS, 25 de abril de 2022.

GUILHERME GOMES ZANDONADI  
Sec. Municipal de Saúde

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**  
**(PREGÃO ELETRÔNICO)**  
**LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME – EPP – MEI**

**1. DADOS DO SOLICITANTE**

Nome: Guilherme Gomes Zandonadi  
Secretaria de Saúde

**2. OBJETO**

Aquisição de materiais de consumo em saúde de uso odontológico distribuídos para as equipes de saúde no âmbito da Atenção Básica em Saúde nos atendimentos e assistências em saúde das Unidades Básicas de Saúde do Município de Anaurilândia, considerando as Unidades de Saúde: Unidades de Saúde Unidade Básica Eduardo Fernandes dos Santos (CNES 2376687); Unidade Básica de Saúde da Família Distrito Vila Quebracho (CNES 2376679); Unidade Básica de Saúde da Família Kasusigue Umada (CNES 2376660);

**3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO (Pregão Eletrônico)**

Item	PRODUTO	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR MÁXIMO
1.	ACIDO FOSFORICO 37%	10	Pacote	Condicionador Ácido Fosfórico 37%%, indicado no condicionamento do esmalte e dentina para melhorar a adesão dos materiais restauradores ao dente. Embalagem com 3 seringas de 2,5ml cada + 3 pontas para aplicação. Prazo mínimo de validade 12 meses	8,65
2.	ADESIVO DENTINARIO	08	Unidade	Single Bond universal (com Tampa flip-top) Características Adesivo realmente universal de frasco único. Uso na técnica de condicionamento ácido total, condicionamento ácido seletivo em esmalte e autocondicionante.Só precisa aplicar uma camada, ativamente.Tampa flip-top: evita o desperdício e a evaporação do solvente.Baixíssimo índice de sensibilidade pós-operatória: adesão em dentina nos diversos níveis de umidade.Restaurações indiretas: pode ser usado como silano (cerâmicas condicionáveis vítreas (ex: feldspáticas, dissilicato de lítio), resinas indiretas, pinos de fibra de vidro) e primer para metal (metalocerâmicas, núcleos metálicos fundidos, restaurações totalmente metálicas, cerâmicas não	206,80

				condicionáveis (ex: zircônia, alumina). .Adesão de núcleos de preenchimento construídos em resinas compostas fotopolimerizáveis ou materiais de construção de núcleos de preenchimento.Reparo de restaurações confeccionadas em resinas compostas ou compômeros.Reparo intraoral de restaurações em compósito, metalocerâmica e restaurações totalmente. Prazo mínimo de validade 12 meses	
3.	ÁGUA DESTILADA	10	unidade	Água destilada para autoclave galão 5 litros. Prazo mínimo de validade 12 meses	17,07
4.	AGULHA ANESTESICA CURTA CAIXA COM 100UNID.	03	Caixa	Agulha gengival curta 30g x 22 mm fabricadas em liga de aço inoxidável, com niquelação galvânica estéril, indicado para aplicação de anestésicos injetáveis. Prazo mínimo de validade 12 meses	46,97
5.	AGULHA ANESTESICA LONGA CAIXA COM 100UNID.	02	Caixa	Agulha gengival longa 27g x 30 mm fabricadas em liga de aço inoxidável, com niquelação galvânica estéril, indicado para aplicação de anestésicos injetáveis. Prazo mínimo de validade 12 meses	42,90
6.	ALCOOL 70% 1000ML	20	Unidade	Alcool etílico, tipo hidratado, teor alcoólico 70%_(70"gl), apresentação líquidoPrazo mínimo de validade 12 meses	8,09
7.	ALVEOLEX	04	Caixa	Curativo alveolar embalagem com 10g, com própolis. Prazo mínimo de validade 12 meses	57,19
8.	ANESTESICO MEPIVACAINA 3% SEM VASO	04	Caixa	Anestésico Mepiv 3% Embalagem com 50 tubetes de cristal com 1,8ml cada. Mepivacaína sem vaso (Tubete de Vidro). Prazo mínimo de validade 12 meses.	175,81
9.	ANESTESICO TOPICO	08	Caixa	Anestésico tópic benzotop 20%, sabor tutti- frutti, embalagem com 12g. Prazo mínimo de validade 12 meses	9,74
10.	ANESTESICO ARTICAINA 4% COM VASO	35	Caixa	Anestésico articaine 4% com vasoconstritores 1:100:000 Articaina com Epinefrina , embalagem com 50 tubetes de cristal com 1,8 ml cada, ( tubete de vidro ). Prazo mínimo de validade 12 meses	169,91
11.	APLICADOR MICROBRUSH FINO	08	Unidade	Aplicador microbrush fino, é indicado para transferência e aplicação de soluções ou produtos de uso odontológico em gengiva,	18,62

	EMBALAGEM COM 100UNIDADE			dentes ou preparos cavitários. Possui um design exclusivo que facilita a aplicação em áreas de difícil acesso em preparos cavitários e condutos radiculares. Permite a dobra em dois pontos, permitindo alcançar angulações superiores a 180°. Prazo mínimo de validade 12 meses.	
12.	BABADOR DESCARTAVEL PACITE COM 100UNIDDE	04	Pacote	Babador descartável impermeável com duas camadas uma de papel celulose 100% virgem e uma de plástico atóxico, sem adesiva dimensão 30x40 cm. Embalagem com 100unidades Prazo mínimo de validade 12 meses	19,33
13.	BICARBONATO DE SODIO	03	Unidade	Bicarbonato de sódio sabor morango embalagem com 500 gramas, Granulometria extrafina, Grau de pureza de 99,9%%, indicado para profilaxia e remoção de placa bacteriana. Extrafino, Pó para profilaxia. Prazo mínimo de validade 12 meses	23,52
14.	BROCA CARBIDE BAIXA ROTAÇÃO N.06	04	Unidade	Broca carbide esférica n.06 de baixa rotação embalagem com 1 unidade Comprimento: 26mm. Prazo mínimo de validade 12 meses	12,25
15.	BROCA CARBIDE BAIXA ROTAÇÃO N. 02	04	Unidade	Broca carbide esférica n.02 de baixa rotação embalagem com 1 unidade Comprimento: 26mm Prazo mínimo de validade 12 meses	7,02
16.	BROCA CARBIDE BAIXA ROTAÇÃO N. 04	05	Unidade	Broca carbide esférica n.04 de baixa rotação embalagem com 1 unidade Comprimento: 26mm. Prazo mínimo de validade 12 meses	13,80
17.	BROCA CIRURGICA HASTE LONGA 703	11	Unidade	Broca cirúrgica esférica haste longa 703. Prazo mínimo de validade 12 meses	20,76
18.	BROCA DIAMANTADA N.1012	06	Unidade	Broca diamantada 1012 haste curta Prazo mínimo de validade 12 meses	4,34
19.	BROCA DIAMANTADA N.1012 HL	06	Unidade	Broca diamantada 1012 haste longa Prazo mínimo de validade 12 meses	6,96
20.	BROCA DIAMANTADA N.1014	06	Unidade	Broca diamantada 1014 haste curta Prazo mínimo de validade 12 meses	5,34



21.	BROCA DIAMANTADA N.1014 HL	06	Unidade	Broca diamantada 1014 haste longa Prazo mínimo de validade 12 meses	7,95
22.	BROCA DIAMANTADA N.3195F	06	Unidade	Ponta diamantada 3195f cônica topo chama para alta rotação embalagem com 1 unidade. Prazo mínimo de validade 12 meses	4,16
23.	BROCA DIAMANTADA N.1016	06	Unidade	Broca diamantada 1016 haste curta Prazo mínimo de validade 12 meses	5,65
24.	BROCA DIAMANTADA N.1016 hl	06	Unidade	Broca diamantada 1016 haste longa Prazo mínimo de validade 12 meses	5,71
25.	BROCA DIAMANTADA N.1032	06	Unidade	Ponta diamantada 1032 cônica invertida para alta rotação embalagem com 1 unidade Prazo mínimo de validade 12 meses	4,44
26.	BROCA DIAMANTADA N.1034	06	Unidade	Ponta diamantada 1034 cônica invertida para alta rotação embalagem com 1 unidade Prazo mínimo de validade 12 meses	5,58
27.	BROCA DIAMANTADA N.1036	06	Unidade	Ponta diamantada 1036 cônica invertida para alta rotação embalagem com 1 unidade Prazo mínimo de validade 12 meses	5,65
28.	BROCA DIAMANTADA N.1090	06	Unidade	Broca 1090 diamantada cilíndrica topo plano. Embalagem com 1 unidade. Prazo mínimo de validade 12 meses	8,08
29.	BROCA DIAMANTADA N.3118	06	Unidade	Ponta Diamantada Bala FG 3118 embalagem com 1 unidade. Para alta rotação. Prazo mínimo de validade 12 meses	5,99
30.	BROCA DIAMANTADA N.3118F	06	Unidade	Ponta Diamantada Bala FG 3118 f embalagem com 1 unidade. Para alta rotação. Prazo mínimo de validade 12 meses	3,30
31.	BROCA DIAMANTADA N.3118FF	06	Unidade	Ponta Diamantada Bala FG 3118ff embalagem com 1 unidade. Para alta	4,26

				rotação. Prazo mínimo de validade 12 meses	
32.	BROCA DIAMANTADA N.3168F	06	Unidade	Ponta Diamantada tipo chama 3168 f embalagem com 1 unidade. Para alta rotação. Prazo mínimo de validade 12 meses	4,23
33.	BROCA DIAMANTADA N.3195FF	06	Unidade	Ponta diamantada 3195 ff. cônica topo chama para alta rotação, embalagem com 1 unidade. Prazo mínimo de validade 12 meses	4,48
34.	BROCA FG N.1/2	06	Unidade	Broca Carbide Esférica FG ½, embalagem com 1 unidade, para alta rotação Prazo mínimo de validade 12 meses	5,69
35.	BROCA FG N.1/4	06	Unidade	Broca Carbide Esférica FG ¼, embalagem com 1 unidade, para alta rotação Prazo mínimo de validade 12 meses	5,74
36.	CARBONO PARA ARTICULAÇÃO	06	Unidade	Papel carbono azul para registro dos contatos oclusais nos procedimentos de ajuste de restaurações, peças protéticas e superfícies dentais. Bloco com 12 folhas. Prazo mínimo de validade 12 meses	5,63
37.	CARPULE	06	Unidade	Seringa carpule com refluxo.	38,38
38.	CLOREXIDINA 2%	04	Unidade	Digluconato de clorexidina á 2% frasco com 200 ml da solução. Prazo mínimo de validade 12 meses	12,84
39.	CLOREXIDINA 0,12%	04	Unidade	Antisséptico bucal de Gluconato de clorexidina 0,12% solução, Frasco com 2 Litros. Com bomba. Sem álcool. Prazo mínimo de validade 12 meses	50,69
40.	COMPRESSA DE GAZE 13 FIOS	10	Caixa	Compressa de gaze 7,5 x 7,5 cm 5 dobras 8 camadas 13 fios não esteril pacote com 500 unidades o produto deve trazer impresso no rótulo os seguintes dados: data de fabricação, validade, lote e reg. na anvisa. Prazo mínimo de validade 12 meses.	27,12
41.	COTOSOL	05	Caixa	Material de preenchimento, de endurecimento químico, com coloração semelhante a do dente, radiopaco, para preenchimento temporário das cavidades dentárias. É um cimento a base de óxido de zinco / sulfato de zinco e é destinado para aplicações temporárias em curto prazo	17,43

				(para ser utilizado por no máximo 1 a 2 semanas). Prazo mínimo de validade 12 meses	
42.	CREME DENTAL 90GRAMAS	60	Caixa	Pasta dental Com micro-partículas de cálcio. Previne a formação da cárie nos dentes e em raízes expostas. Fortalece e limpa os dentes. Delicioso sabor refrescante Prazo mínimo de validade 12 meses	3,27
43.	CUNHAS SORTIDAS	06	Unidade	Cunha anatômica de madeira sortidas embalagem com 100 unidades. Prazo mínimo de validade 12 meses	9,75
44.	DISCO DE LIXA P/ POLIMENTO RESINA	06	Unidade	Disco de lixa para polimento em resina com Sistema de encaixe flexível que facilita a montagem do disco no mandril. Costado em poliéster que proporciona maior flexibilidade e acesso interproximal. Não possui centro metálico, sem riscos de danificar a restauração. Cor - Granulações: Bordô - Grossa Rosa Médio - Média, Rosa Claro - Fina e Branca - Extrafina. Tamanhos: 9,5 e 12,7mm. Sistema de encaixe rápido facilitando a montagem do disco no mandril Prazo mínimo de validade 12 meses.	177,93
45.	DURAPHAT	03	Caixa	Verniz de flúor duraphat embalagem com 10 ml. Prazo mínimo de validade 12 meses	47,70
46.	ENHANCE	06	Caixa	Pontas enhance sortidas para acabamento em restauração. Embalagem com 7 pontas. Prazo mínimo de validade 12 meses	148,69
47.	ENVELOPE DE ESTERILIZAÇÃO 9X25	20	Caixa	Envelope para esterilização autosecante tamanho 9x25 cm. Embalagem com 100 unidades. Prazo mínimo de validade 12 meses	31,18
48.	ENVELOPE DE ESTERILIZAÇÃO 15X25	10	Caixa	Envelope para esterilização autosecante tamanho 15x25 cm. Embalagem com 100 unidades. Prazo mínimo de validade 12 meses.	57,68
49.	ENVELOPE DE ESTERILIZAÇÃO 24X38	30	Caixa	Envelope para esterilização autosecante tamanho 24x38 cm. Embalagem com 100 unidades. Prazo mínimo de validade 12 meses	52,60
50.	ESCOVA DE ROBSON PLANA	18	Unidade	Escova Robinson Plana CA na cor preta e Cerdas Macias. Indicada para pré-	1,84

				polimento de resina, podendo ser utilizada com pasta de polimento	
51.	ESPATULA DE MANIPULAÇÃO N. 24	04	Unidade	Espátula para cimento n. 24 Prazo mínimo de validade 12 meses	11,51
52.	ESPATULA DE RESINA N.8	06	Unidade	Espátula para resina n. 8, cor cinza, Produzido em liga de alumínio anodizado de alta qualidade. Pontas em aço inoxidável revestidas de Nitrato de Titânio (antiaderente). Totalmente autoclavável. Prazo mínimo de validade 12 meses	68,25
53.	ESPONJA DE FIBRINA CAIXA COM 10 UNIDADE.	10	Caixa	Blisters individuais previnem a contaminação cruzada; Esterilizada por raios gama; Aceleração do processo de cicatrização; Proteção do leito da ferida cirúrgica. Controle do sangramento, estabilização do coágulo sanguíneo; Preenchimento dos espaços gerados nas cirurgias. Prazo mínimo de validade 12 meses	50,74
54.	FILME PARA RADIOGRAFIA PERIAPICAL. CAIXA COM 150 UNID.	06	Caixa	Filme Radiográfico Adulto Periapical Indicado para tomadas radiográficas intra-orais (filme 3x4cm), processamento manual ou automático. Velocidade intermediária (Velocidade E). Validade: 2 anos após sua fabricação.	197,60
55.	FIO DE SUTURA 4.0	20	Caixa	Fio de sutura 4.0 de nylon com agulha, embalagem com 24 unidades. Prazo mínimo de validade 12 meses	68,12
56.	FIO DENTAL. UNIDADE COM 500 METROS	50	Unidade	Fio dental Cor branca; Odor menta; Sabor menta; Ativo: poliamida Promotor de aderência: parafina; Lubrificante e aromatizante: Óleo essencial de menta Prazo mínimo de validade 12 meses.	11,10
57.	FIXADOR . UNIDADE 500ML	25	Unidade	Fixador de imagem radiográfica odontológica, Indicado para a fixação da imagem na película de filme: Composição: Bissulfito de sódio, Sulfato de alumínio e amônia. Pronto uso. Embalagem com 500 ml. Revelação Manual. Revelação Manual, compatível com item 54. Prazo mínimo de validade 12 meses	28,29

58.	FLUOR GEL UNID. COM 200ML	05	Unidade	Flúor gel neutro a 2% embalagem com 200 ml sabor morango. Prazo mínimo de validade 12 meses	7,28
59.	FORMOCRESOL	06	Unidade	Formocresol frasco com 10 ml. Prazo mínimo de validade 12 meses	9,59
60.	GERME RIO	10	Unidade	Desinfetante germe rio galão de 5 litros. Prazo mínimo de validade 12 meses	37,37
61.	GORRO DESCARTAVEL. PACOTE COM 100UNIDADE.	08	Pacote	Touca sanfonada descartável confeccionada em TNT de estrutura flexível, plana e porosa, por processo automatizado. Elástico duplo de alta qualidade soldado em toda a volta. Embalagem com 100 unidades. Prazo mínimo de validade 12 meses.	17,76
62.	HIDROXIDO DE CALCIO PASTA PASTA	06	Caixa	Hidróxido de cálcio radiopaco e auto-endurecível 1 tubo de pasta base 13g , 1 tubo de pasta catalisadora 11g, 1 bloco de mistura. Prazo mínimo de validade 12 meses.	31,22
63.	HIDROXIDO DE CALCIO P.A	04	Caixa	Hidróxido de cálcio P.A embalagem com 10 gramas. Prazo mínimo de validade 12 meses	13,23
64.	IONOMERO DE VIDRO PO E LIQUIDO COR A3	10	Caixa	Ionômero de vidro pó e líquido restaurador cor A3 quimicamente ativado. Embalagem com 10g de pó+ 8 g de líquido + dosador de pó+ 1 bloco de espatulação. Prazo mínimo de validade 12 meses	40,62
65.	IRM	06	Caixa	IRM restaurador provisório, embalagem com 38g de pó + 15 ml de líquido. Prazo mínimo de validade 12 meses	147,50
66.	KIT DE ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESINA	06	Unidade	Kit completo para polimento de resina ultra-gloss (Kit c/ 3 polidores de granulometria grossa formato chama, taça e disco; 3 polidores de granulometria média formato chama, taça e disco; 3 polidores de granulometria fina formato chama, taça e disco; 4 escovas de profilaxia rígida, semi-rígida, soft e ultra soft;. Acompanha um broqueiro autoclavável de 75 furos ) Prazo mínimo de validade 12 meses	174,12
67.	KIT DE IRRIGAÇÃO E ASPIRAÇÃO ENDO	06	Pacote	Kit para irrigação e aspiração para endodontia contendo cânula de aspiração metálica com 3 pontas de espessura	43,30

				diferente + 10 ponteira para irrigação. Prazo mínimo de validade 12 meses	
68.	LAMINA DE BISTURI N. 15	2	Caixa	Lâmina bisturi, material aço inoxidável, tamanho nº 15, tipo descartável, esterilidade estéril, características adicionais embalada individualmente. caixa com 100 unidades	39,35
69.	LIMA ENDODONTICA 1ª SERIE CAIXA COM 6 UNIDADE	06	Caixa	Limas endodontica tipo k 1ª serie de 25 mm nº15-40 Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular; Prazo mínimo de validade 12 meses.	61,25
70.	LIMA ENDODONTICA 2ª SERIE CAIXA COM 6 UNIDADE	06	Caixa	Limas endodontica tipo k 2ª serie de 25 mm nº45-80 Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular; Prazo mínimo de validade 12 meses.	98,88
71.	LIMA ENDODONTICA 10# EMBALAGEM COM 6 UNIDADE	04	Caixa	Lima endodôntica k serie especial 10 de 25 mm Prazo mínimo de validade 12 meses	72,15
72.	LIXA PARA AMALGAMA 4MM	10	Caixa	Tira de Lixa de Aço. Embalagem com 12 unidades com quatro mm. Indicada para remoção de excesso de amálgama interposto nas ameias. Tiras em aço inox, super maleável com aplicação de camada regular de abrasivos a base de óxido de alumínio e centro neutro, o que facilita o ponto de contato. Prazo mínimo de validade 12 meses	8,77
73.	LIXA PARA RESINA	08	Caixa	Tira de lixa de polister, Tamanho das tiras: quatro mm de largura e 170 mm de comprimento. Abrasivo de granulação grossa (cinza) e média (branca). Cada tira possui um centro neutro (sem abrasivo) para facilitá-la a introdução nas superfícies interproximais dos dentes. Embalagem com 50 unidades. Prazo mínimo de validade 12 meses.	2,38



74.	LUVA DE PROCEDIMENTO DE LATEX - TAMANHO PP CX C/ 100	60	Caixa	Luva para procedimento não cirúrgico, material látex natural íntegro e uniforme, tamanho extrapequeno, características adicionais lubrificada com pó bioabsorvível, descartável, apresentação atóxica, tipo ambidestra, tipo uso descartável, modelo formato anatômico. Prazo mínimo de validade 12 meses finalidade resistente à tração. Prazo mínimo de validade 12 meses	37,31
75.	LUVA DE PROCEDIMENTO DE LATEX - TAMANHO P CX C/ 100	25	Caixa	Luva para procedimento não cirúrgico, material látex natural íntegro e uniforme, tamanho pequeno, características adicionais lubrificada com pó bioabsorvível, descartável, apresentação atóxica, tipo ambidestra, tipo uso descartável, modelo formato anatômico, finalidade resistente à tração.	61,49
76.	MASCARA CIRURGICA DESCARTAVEL CAIXA COM 50 UNIDADE	30	Caixa	Mascara cirurgica descartavel em nao tecido, sendo a camada externa em 100% polipropileno, interna em polipropileno e polietileno, com clip nasal e pregas horizontais,de facil adaptacao,com tiras de no minimo 20 cm de comprimento, com 03 camadas,sendo a externa c/ 20g/m <sup>2</sup> ,a interna c/30g/m <sup>2</sup> e a intermediaria c/ 20g/m <sup>2</sup> , hipoalergicas, sendo a intermediaria c/filtro que protecao adequada,c/sistema de selagem eletronica, embalagem material que garanta a integridade do produto, a apresentacao do produto devera obedecer a legislacao atual vigente - caixa com 50 unidade. Prazo minimo de validade 12 meses.	17,55
77.	MATRIZ DE AÇO 5MM	05	Unidade	Fita banda matriz metálica 05x0, 05x500mm. Embalagem contendo 1 rolo. Prazo mínimo de validade 12 meses	2,53
78.	MATRIZ DE AÇO 7MM	05	Unidade	Fita banda matriz metálica 07x0, 05x500mm. Embalagem contendo 1 rolo. Prazo mínimo de validade 12 meses	2,76
79.	OCULOS DE PROTEÇÃO	02	Unidade	Óculos de proteção Lente fabricada em duro policarbonato. Armação em nylon regulável e flexível.	12,99

				Filtra 99,9% dos raios violeta Prazo mínimo de validade 12 meses.	
80.	PASTA PROFILÁTICA	05	Unidade	Pasta profilática sabor de tutti-frutti, indicada para procedimentos de limpeza, remoção de detritos, manchas, placas bacterianas e polimento, como parte do tratamento profissional de profilaxia. De cáries. Prazo mínimo de validade 12 meses	8,02
81.	PEDRA POMES	02	Unidade	Pedra pomes extrafina embalagem com 100gramas Prazo mínimo de validade 12 meses	6,85
82.	PLACA DE VIDRO	02	Unidade	Placa de vidro retangular. Placa Lisa.Tamanho: 10cmx6mm Prazo mínimo de validade 12 meses	42,35
83.	PONTA ULTRSSOM	05	Unidade	Construídas em aço inoxidável. Possuem acabamento externo polido. Rosca de encaixe Autoclavável a uma temperatura máxima de 135°C. Prazo mínimo de validade 12 meses	110,30
84.	PORTA AGULHA MAYO HEGAR	06	Unidade	Porta agulha MAYO HEGAR com widea, 14 cm reto. Prazo mínimo de validade 12 meses	104,28
85.	PORTA MATRIZ	03	Unidade	Porta matriz tofflemire adulto Prazo mínimo de validade 12 meses	35,37
86.	PULPO SAN	03	Caixa	Pulposan restaurador provisório embalagem contem 1 frasco com 50g de pó +1 frasco com 20 ml de liquido. Prazo mínimo de validade 12 meses	202,58
87.	RESINA COMPOSTA COR A1	04	Unidade	Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de carga alumínio é equivalente ao esmalte. A carga	130,25

				de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as cores do esmalte e 63,5% para as cores da dentina. É uma resina nano-híbrida com nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	
88.	RESINA COMPOSTA FLUIDA COR A2	05	Unidade	<p>Fácil aplicação em cavidades de difícil acesso.</p> <p>Não escorre do local onde é aplicado.</p> <p>Pode ser empregada como liner (forramento) em dentes anteriores e posteriores.</p> <p>Maior teor de carga do mercado: 72% com tamanho de partículas de 0,05 a 5<math>\mu</math>.</p> <p>Contração de polimerização semelhante às resinas compostas.</p> <p>Elevada resistência mecânica. Sua baixa viscosidade permite preencher cavidades com elevada rugosidade e de difícil acesso como aquelas em forma de túnel.</p> <p>Pode ser empregada como liner (forramento) em dentes posteriores.</p> <p>Não escorre. A resina flui com facilidade, mas ao cessar a força aplicada, a resina mantém-se estática. Prazo mínimo de validade 12 meses</p>	160,48
89.	RESINA COMPOSTA COR A2D	03	Unidade	<p>Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de alumínio é equivalente ao esmalte. A carga de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as cores do esmalte e 63,5% para as cores da</p>	158,81



				dentina. É uma resina nano-híbrida com nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	
90.	RESINA COMPOSTA COR A2E	06	Unidade	Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de alumínio é equivalente ao esmalte. A carga de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as cores do esmalte e 63,5% para as cores da dentina. É uma resina nano-híbrida com nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	144,12
91.	RESINA COMPOSTA COR A3, 5.	04	Unidade	Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de alumínio é equivalente ao esmalte. A carga de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as cores do esmalte e 63,5% para as cores da dentina. É uma resina nano-híbrida com	134,10



				nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	
92.	RESINA COMPOSTA COR A3E	06	Unidade	Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de alumínio é equivalente ao esmalte. A carga de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as cores do esmalte e 63,5% para as cores da dentina. É uma resina nano-híbrida com nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	183,58
93.	RESINA COMPOSTA COR A4	03	Unidade	Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de alumínio é equivalente ao esmalte. A carga de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as cores do esmalte e 63,5% para as cores da dentina. É uma resina nano-híbrida com	80,68

				nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	
94.	RESINA COMPOSTA COR BL1	04	Unidade	Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de alumínio é equivalente ao esmalte. A carga de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as cores do esmalte e 63,5% para as cores da dentina. É uma resina nano-híbrida com nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	92,48
95.	RESINA COMPOSTA COR BL2	04	Unidade	Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de alumínio é equivalente ao esmalte. A carga de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as	91,10

				cores do esmalte e 63,5% para as cores da dentina. É uma resina nano-híbrida com nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	
96.	RESINA COMPOSTA COR WD	03	Unidade	Resina composta estética à base de bis-GMA, TEGDMA, Bis-EMA e UDMA. Foi projetada para restaurações em dentes anteriores e posteriores e superfícies oclusais. Sua fórmula contém uma combinação de carga inorgânica à base de zircônia / sílica e vidro de bário. Todas as cores são baseadas escala de cores Vita® e são radiopacas. Tem radiopacidade superior a 2 mm do alumínio. O alumínio tem radiopacidade equivalente à da dentina. Assim, 1 mm de material tendo radiopacidade equivalente a 1 mm de alumínio tem uma radiopacidade equivalente à da dentina, e 2mm de alumínio é equivalente ao esmalte. A carga de preenchimento é de 64,5% em volume para as cores do corpo, 64,8% para as cores do esmalte e 63,5% para as cores da dentina. É uma resina nano-híbrida com nanopartículas na faixa de 5–50 nm. Prazo mínimo de validade 12 meses	137,87
97.	REVELADOR DE FILME RADIOGRÁFICO ODONTOLÓGICO, FRASCO COM 500 ML	25	Unidade	Revelador de filme radiográfico odontológico, Indicado para revelação da imagem do exame na película de filme: Composição: Água, dietileno glicol, hidroquinona e carbonato de potássio. * Pronto uso. Prazo mínimo de validade 12 meses. Embalagem com 500ml. Revelação Manual	39,16
98.	SACO PARA LIXO HOSPITALAR 30L/9KG:	1000	Unidade	Saco para lixo hospitalar 30L/9kg, tamanho 59x62cm. constituído em polietileno de alta densidade(pead)virgem com solda lateral continua,homogenea e uniforme.produto normatizado com os padrões da abnt. suporta o peso de 30% do volume do saco.	0,40

99.	SELANTE PARA FOSSULAS E FISSURAS	04	Unidade	Selante resinoso para Fóssulas e fissuras matizadas fotopolimerizável, seringa com 2g + ponteiros para aplicação. Prazo mínimo de validade 12 meses	49,24
100.	SOLUÇÃO DE MILTON. FRASCO DE 1L.	10,00	Unidade	Solução de Milton frasco de 1L hipoclorito de sódio a 1%. Prazo mínimo de validade 12 meses	20,76
101.	SUGADOR PACOTE COM 40 UNIDADE	08	Pacote	Sugador descartável transparente com ponteiros coloridas, Tubo e ponteira atóxica, Arame em aço especial; Desenvolvido para fixação imediata na posição desejada pelo profissional, Indicado para sucção da saliva e outros líquidos, que ficam na cavidade bucal durante procedimentos odontológicos. Prazo mínimo de validade 12 meses	20,66
102.	TIRA DE POLIESTER	06	Unidade	Tira de Poliéster Pré-Cortada Embalagem com 50 unidades pré-cortadas, no tamanho 0,05 x 10 x 100mm. Utilizadas em isolamento de restaurações interproximais com resina composta, 100% poliéster e flexível. Prazo mínimo de validade 12 meses	23,66
103.	OLEO LUBRIFICANTE PARA CANETA.FRASCO 100ML SPRAY	04	Unidade	Óleo lubrificante Para lubrificação interna de turbinas, micromotores e instrumentos. Prazo mínimo de validade 12 meses	22,74

#### 4. JUSTIFICATIVA/FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Aquisição de materiais de consumo em saúde de uso odontológico distribuídos para as equipes de saúde no âmbito da Atenção Básica em Saúde nos atendimentos e assistências em saúde das Unidades Básicas de Saúde do Município de Anaurilândia, considerando as Unidades de Saúde: Unidades de Saúde Unidade Básica Eduardo Fernandes dos Santos (CNES 2376687); Unidade Básica de Saúde da Família Distrito Vila Quebracho (CNES 2376679); Unidade Básica de Saúde da Família Kasusigue Umada (CNES 2376660);

#### 5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os gastos da presente licitação serão suportados pela seguinte dotação orçamentária:  
02.013.10.301.0015.2027 GESTAO DE ATENCAO BASICA - PAB FIXO  
339030000000 Material de Consumo (17)  
114039 ATENCAO PRIMARIA - BLOCO DE MANUTENCAO DAS ACOES E SERVICOS

#### 6. CONDIÇÕES ESPECIAIS DE HABILITAÇÃO:

6.1. Trata-se de objeto de pronta entrega, assim como condição de habilitação técnica deverá ser exigido:

a) Apresentação da Autorização de Funcionamento (AFE), emitida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA

**7. AMOSTRAS:** Não há necessidade.

#### **8. MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**

8.1. Esta licitação será processada e julgada com observância dos art. 43 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93.  
8.2. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal etrabalhistas, mesmo que esta apresente alguma restrição.

8.3. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal etrabalhistas, a microempresa ou empresa de pequeno porte terá assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a devida regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, negativa.

8.3.1. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

#### **9. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO/PRAZO E LOCAL DE ENTREGA**

Os objetos deverão ser entregues de acordo com a demanda em até 30 (trinta) dias, após a emissão da ordem de compra, na Secretaria Municipal de Saúde de Anaurilândia, na Rua Dom Pedro II, 847, Centro, Anaurilândia – MS.

#### **10. PRAZOS E CONDIÇÕES DE GARANTIA**

10.1. Garantia com justificativa Código de Defesa do Consumidor.

10.2. Condição de entrega: Caso haja instalação do objeto a ser licitado, o mesmo deve ser informado o prazo de garantia

#### **11. FISCAL DO CONTRATO**

11.1. Responsável pelo recebimento: Leocenir Peralta da Silva;

Telefone: (67) 3445 1717;

E-mail: sms.anaurilandia@gmail.com

11.2. Fiscal de Contrato: Leocenir Peralta da Silva.

11.2.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços, dos materiais, técnicas e equipamentos empregados, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, na forma dos arts. 67 e 73, da Lei n. 8.666/1993.

11.2.2. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, conforme dispõe o art. 70, da Lei n. 8.666/1993;

#### **12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento deverá ser realizado em até 30 dias após entrega do produto.

#### **13. FORMA DE REALIZAÇÃO DO PROCEDIMENTO**

O procedimento deverá ser realizado através da modalidade de pregão eletrônico com exclusividade para ME-EPP-MEI, tipo menor preço por item.

#### **14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

I. Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;

II. Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato;

III. Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

IV. Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

#### **15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

I. Entregar o material que será contratado respeitando as marcas e especificações que serão colocadas na referida proposta de preço.

II. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto adjudicado.

III. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o § 1º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

IV. Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente licitação, bem como a compatibilidade com as obrigações assumidas.

#### **16. SANÇÕES**

16.1. Serão aplicadas as sanções dispostas em Edital.

#### **17. PRAZO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

Este contrato vigorará pelo prazo de até 31 de dezembro de 2022, contados da data de assinatura, podendo ser prorrogado, persistindo, no entanto, as obrigações, especialmente as decorrentes da garantia.

#### **18. TIPO DA LICITAÇÃO**

Menor preço por item.



## ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS (ATUALIZADA AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser proposto preço unitário e total por item, de acordo com o Anexo I do Edital.

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº **003/2022** acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

### IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

<b>LICITANTE:</b>
<b>CNPJ:</b>
<b>ENDEREÇO:</b>
<b>CIDADE/UF:</b>
<b>E-MAIL:</b>
<b>TELEFONE:</b>
<b>RESPONSÁVEL/CARGO:</b>
<b>RG/CPF:</b>
<b>BANCO/AGÊNCIA/ CONTA CORRENTE:</b>

Objeto: **Aquisição de materiais de consumo em saúde de uso odontológico distribuídos para as equipes de saúde no âmbito da Atenção Básica em Saúde nos atendimentos e assistências em saúde das Unidades Básicas de Saúde do Município de Anaurilândia – MS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.**

### PROPOSTA DE PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

ITEM	PRODUTO	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	MARCA/ MODELO	V. UNIT	V. TOTAL
1.							
2.							
3.							
<b>VALOR TOTAL DA PROPOSTA ATUALIZADA AO LANCE VENCEDOR</b>							<b>R\$</b>

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

### CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a

Rua Marechal Floriano Peixoto, 1000 - Centro  
CEP: 79770-000 - Anaurilândia-MS Fone: (67) 3445-1110

presente licitação.

### **PRAZO DE GARANTIA**

O prazo de garantia é o que consta na especificação no Termo de Referência para cada item, com início a contar do recebimento definitivo do objeto pela Contratante.

### **LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

De acordo com o especificado no Termo de Referência Anexo 01 do Edital.

**Obs.:** No preço proposto já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes/fretes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

### **VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL**

De no mínimo 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

### **LOCAL E DATA**

Assinatura do Representante Legal / Carimbo CNPJ da empresa

**OBS: A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.**

**ANEXO III - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE  
HABILITAÇÃO**

**(APRESENTAR PREFERENCIALMENTE EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)  
MODELO SUGESTIVO**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede administrativa na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, DECLARA para efeitos de participação no Pregão Eletrônico n.º 003/2022, que preenche os requisitos de habilitação previstos no item 10 do Edital.

Localidade, em .... de .....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE  
IMPEDITIVO À HABILITAÇÃO**

**(APRESENTAR PREFERENCIALMENTE EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)  
MODELO SUGESTIVO**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede administrativa na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistente fato superveniente impeditivo para sua habilitação no Pregão Eletrônico nº 003/2022, ora sendo realizado pelo Município de Anaurilândia, e está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, na forma determinada no §2º do artigo 32 da Lei n. 8.666/93.

Localidade, em .... de .....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI).**

**(APRESENTAR PREFERENCIALMENTE EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)**  
**MODELO SUGESTIVO**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na rua/avenida \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), por intermédio de seu representante legal o (a) sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade RG nº. \_\_\_\_\_, SSP/\_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, DECLARA que se enquadra na condição de **MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)**, constituídas na forma de Lei Complementar nº 123/2006.

Declara ainda que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Localidade, em .... de .....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE OBSERVÂNCIA AO ART. 7º, INCISO XXXIII, DA  
CARTA MAGNA.**

**(APRESENTAR PREFERENCIALMENTE EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)  
MODELO SUGESTIVO**

A Empresa \_\_\_\_\_, com sede administrativa na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº \_\_\_\_\_, declara a estrita observância ao Princípio Constitucional do art. 7º, inciso XXXIII da Carta Magna, e está ciente de que eventual revelação da infringência à regra acarretará a imediata inabilitação ou desclassificação do Pregão Eletrônico nº 003/2022, como a rescisão do Contrato Administrativo que venha a firmar com o Município de Anaurilândia/MS.

Por ser verdade, o signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

Localidade, em .... de .....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO DE PROPOSTA INDEPENDENTE  
(APRESENTAR PREFERENCIALMENTE EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)**

**MODELO SUGESTIVO**

A Empresa \_\_\_\_\_, com sede administrativa na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº \_\_\_\_\_,

declara sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente pelo Licitante, e que o conteúdo dessa proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta para participar desta licitação não foi informada, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a discutido com ou recebido de qualquer integrante da presente licitação antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Localidade, em .... de .....de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

## ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

**(APRESENTAR PREFERENCIALMENTE EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)**  
**MODELO SUGESTIVO**

### DECLARAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, com sede na rua/avenida \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), por intermédio de seu representante legal o (a) sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade RG nº. \_\_\_\_\_, SSP/\_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº. \_\_\_\_\_, Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 003/2022 instaurada pelo Município de Anaurilândia que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

(Local e Data)

Assinatura do Representante Legal / Carimbo CNPJ da empresa

## ANEXO IX - MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

Pelo presente instrumento de contrato, as partes entre si ajustadas, de um lado **O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANAURILÂNDIA/MS**, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ nº 11.444.651/0001-97, com sede na Rua Dom Pedro II, nº 847, na cidade de Anaurilândia/MS, neste ato representado por seu Secretário Municipal de Saúde, **Sr. GUILHERME GOMES ZANDONADI**, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_ – Bairro \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por seu representante legal Sr. \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_ e RG nº \_\_\_\_\_, de ora em diante denominada simplesmente CONTRATADA, de acordo com o Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n.º 003/2022 e Lei Federal nº 8.666/93, que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.**

**1.1 Aquisição de materiais de consumo em saúde de uso odontológico distribuídos para as equipes de saúde no âmbito da Atenção Básica em Saúde nos atendimentos e assistências em saúde das Unidades Básicas de Saúde do Município de Anaurilândia – MS, conforme descrito no Termo de Referência, Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico n.º 003/2022.**

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO PAGAMENTO.**

2.1. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto contratado, que deverá estar acompanhado da nota fiscal/fatura apresentada e devidamente atestada pelo setor competente.

2.1.1. Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

2.2. A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser efetuado o pagamento.

2.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

2.4. A critério da contratante poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

2.5. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

2.6 A Contratada, durante toda a execução do contrato, deverá manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, situação que deverá ser comprovada no momento da apresentação da nota fiscal/fatura emitida mensalmente.

2.7. O pagamento só será efetuado mediante apresentação e verificação de autenticidade das certidões negativas, ou positiva com efeitos negativos perante a Fazenda Federal, Fazenda Municipal, FGTS e Trabalhista (CNDT).

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E DOS RECURSOS**

3.1. O valor total do presente contrato é de R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), conforme detalhado abaixo:

ITEM	PRODUTO	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	V. UNIT	V. TOTAL

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais,

trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão da entrega do objeto contratado.

3.4. O valor contratado onerará os recursos orçamentários e financeiros consignados no orçamento em vigor da CONTRATANTE, conforme descrito: DOTAÇÃO:

**XXXXX**

3.5. Fica resguardado o direito a revisão ou reajuste dos valores contratuais, nos termos do inciso II, alínea “d” ou §8º, ambos do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

3.6.1. O valor constante da nota fiscal/fatura, quando da sua apresentação, não sofrerá qualquer atualização monetária até o efetivo pagamento.

3.7 Os preços serão fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas, após o que poderão sofrer reajuste aplicando-se o índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

3.8 Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

3.9 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO.**

4.1. O contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2022, contados da data de assinatura, persistindo, no entanto, as obrigações, especialmente as decorrentes da garantia, podendo ser prorrogado, nos termos do art. 57, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/1993, e desde que, mantidas todas as obrigações inicialmente assumidas, haja autorização formal da autoridade competente, atentando, em especial para o cumprimento dos seguintes requisitos:

- a) Seja juntada justificativa da Administração para a prorrogação;
- c) Seja comprovada a vantajosidade para a Administração;
- d) Haja manifestação expressa da contratada informando o interesse na prorrogação, conforme o caso;
- e) Seja comprovado que a contratada mantém as condições iniciais de habilitação.

4.2. A CONTRATADA não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

4.3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

## **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES.**

**5.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº 8.666/93, são obrigações da CONTRATADA:**

5.1.1. Não subcontratar, subempreitar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto do Contrato.

5.1.2. Qualquer ato que implique a substituição do Contratado por outra pessoa jurídica, como a fusão, cisão ou incorporação, somente será admitida mediante expresso e prévio consentimento da Prefeitura Municipal de Anaurilândia – MS, mediante a formalização de Termo Aditivo, desde que:

- a) seja mantida a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte (quando for o caso);
- b) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação;
- c) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato;
- d) não haja qualquer prejuízo à boa execução das obrigações pactuadas.

5.1.3. Entregar os objetos ofertados, no prazo proposto e em conformidade com as especificações exigidas no Edital e seus Anexos.

5.1.4. Somente divulgar informações acerca dos objetos do contrato, que envolva o nome da contratante, mediante sua prévia e expressa autorização.

5.1.5. Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.1.6. Instruir o fornecimento dos objetos do contrato com as notas fiscais correspondentes, juntando cópia da solicitação de entrega e do comprovante do respectivo recebimento.

5.1.7. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

5.1.8. Assumir com exclusividade todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência **do fornecimento do** objeto do contrato, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado, **bem como pela entrega do bem na sede da Contratante.**

5.1.9. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem, no objeto, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

5.1.10. Responder perante a Contratante e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, sob a sua responsabilidade ou por erro da execução deste contrato.

5.1.11. Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para a Contratante.

5.1.12. Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuída por força de lei, relacionadas com o cumprimento do Contrato.

5.1.13. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os arts. 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

5.1.14 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

5.1.15 Relatar à CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade observada durante a execução do contrato.

**5.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei Federal nº 8.666/93, são obrigações da CONTRATANTE:**

5.2.1 Cumprir os compromissos financeiros assumidos com a Contratada;

5.2.2. Fornecer e colocar à disposição da Contratada todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do objeto;

5.2.3. Proporcionar condições para a boa consecução do objeto do Contrato;

5.2.4. Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento do Contrato;

5.2.5. Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

5.2.6. Fiscalizar o Contrato através do setor competente da Contratante;

5.2.7. Acompanhar a entrega dos serviços/objetos efetuados/ofertados pela Contratada, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajustes ou suspensão.

**CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA DE ENTREGA, ACEITE E RECEBIMENTO**

**6.1.** O gerenciamento, administração e subordinação decorrentes da presente licitação serão da **Secretaria de Saúde do Município de Anaurilândia - MS**.

**6.2.** Todas as despesas decorrentes da entrega do objeto como impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes/fretes e deslocamentos correrão inteira e exclusivamente por conta da contratada.

**6.3.** O objeto será recebido provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes no ato da entrega acompanhado da nota fiscal/fatura.

**6.4.** A contratada obriga-se a fornecer os objetos licitados, em conformidade com as especificações descritas na Proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição caso não estejam em conformidade com as referidas especificações.

**6.4.1.** O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos/corrigidos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**6.5.** O objeto será recebido definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, no prazo de até 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após verificação da adequação do objeto aos termos contratuais.

**6.6. Os objetos deverão ser entregues de acordo com a demanda em até 30 (trinta) dias, após a emissão da ordem de compra, na Secretaria Municipal de Saúde de Anaurilândia, na Rua Dom Pedro II, 847, Centro, Anaurilândia – MS..**

**6.7.** O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto contratado, que deverá estar acompanhado da nota fiscal/fatura apresentada e devidamente atestada pelo setor competente.

**6.8.** A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser efetuado o pagamento.

**6.9.** Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**6.10.** A critério da contratante poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

**6.11.** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

**6.12.** A Contratada, durante toda a execução do contrato, deverá manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, situação que deverá ser comprovada no momento da apresentação da nota fiscal/fatura emitida mensalmente.

**6.13.** O pagamento só será efetuado após a comprovação pela Contratada de que se encontra em dia com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos relativos aos tributos federais, estadual e municipal, FGTS e CNDT.

**6.14.** O prazo da garantia legal deverá atender ao disposto nos incisos I e II, do art. 26 do Código de Defesa do Consumidor – CDC, conforme o caso, contados a partir da entrega definitiva do produto.

**6.15.** O descumprimento em qualquer das condições da contratação, sujeitará o licitante a aplicação das sanções administrativas previstas neste edital.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO E DAS SANÇÕES**

**7.1.** O contrato será rescindido, de pleno direito, independentemente de procedimento judicial e do pagamento de indenização, nos casos de falência, insolvência civil,

concordata, liquidação judicial ou extrajudicial, dissolução, alteração ou modificação da finalidade ou estrutura da CONTRATADA, de forma que prejudique a execução do objeto, de qualquer outro fato impeditivo da continuidade da sua execução, ou, ainda, na hipótese de sua cessão ou transferência, total ou parcial, a terceiros. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará sua rescisão, nos casos enumerados no artigo 78, no modo previsto pelo artigo 79, com as consequências estabelecidas no artigo 80, todos da Lei Federal nº 8666/93, com redação modificada pela Lei 9854/99.

7.2. A CONTRATADA sujeita-se às sanções previstas nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8666/93, nos termos previstos no instrumento editalício.

7.3. A aplicação de uma das sanções não implica na exclusão de outras previstas na legislação vigente.

7.4. As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório, e conseqüentemente o pagamento delas não exime a CONTRATADA da reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS E DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

8.1. Os direitos e as responsabilidades das partes são os que decorrem das cláusulas desta avença e do regime de direito público a que a mesma está submetida, na forma da legislação de regência.

## **CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

9.1 Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VEDAÇÕES**

10.1 É vedado à CONTRATADA interromper ou não cumprir com as obrigações assumidas sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – ALTERAÇÕES**

11.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

11.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS FISCAIS DO CONTRATO**

12.1 Para o fiel cumprimento deste contrato administrativo ficam designados como Gestor e Fiscal do Contrato:

12.1.1. Gestor: Guilherme Gomes Zandonadi

12.1.2. Fiscal do Contrato: Leocenir Peralta da Silva - Portaria nº 01/2022.

12.2 O acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto consistem na verificação da conformidade do objeto contratado e efetivamente entregue, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, na forma dos arts. 67 e 73, da Lei n. 8.666/1993.

12.3. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, conforme dispõe o art. 70, da Lei n. 8.666/1993;

12.4. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário

à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12.5. Caso, no decorrer do contrato, os servidores acima indicados como responsáveis pelo recebimento do objeto, fiscalização de contrato e/ou gestão de contrato estejam afastadas de suas funções, caberá a autoridade competente a indicação de substituto.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS**

13.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei Federal n.º 8.666, de 1993, na Lei Federal n.º 10.520, de 2002, Decreto Federal n.º 10.024/2019, Decreto Municipal n.º 1571/2020 e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei n.º 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1. As partes elegem o foro da Comarca de Anaurilândia/MS, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para toda e qualquer ação oriunda do presente contrato e que não possa ser resolvida de comum acordo entre as mesmas, conforme art. 55, §2º da Lei n.º 8.666/93.

14.2. Este instrumento contratual foi previamente examinado pela Assessoria Jurídica Municipal, de acordo com o parágrafo único do artigo 38 da Lei Federal n.º 8.666/93

14.3. E, por assim estarem justas e contratadas as partes, mutuamente obrigadas, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.



Anaurilândia - MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Partes:

CONTRATANTE

CONTRATADA

FISCAL DE CONTRATO

Testemunhas:

Nome:

Nome:

RG:

RG:

CPF:

CPF: